



**ประกาศเทศบาลตำบลสำนักงาน
เรื่อง สอบราคากองการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศสองชั้น**

ด้วยเทศบาลตำบลสำนักงาน มีความประสงค์จะสอบราคากองการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๔ ที่นั่ง จำนวน ๕ คัน รวมระยะเวลา ๒ วัน (ไป-กลับ) เพื่อใช้ในโครงการจัดเวทีประชามซุ่มชน อบรมและทัศนศึกษาดูงาน ของผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มองค์กรต่าง ๆ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสำนักงาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำนักงาน ประจำปี ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดพังงา (รายละเอียดกำหนดการเดินทางตามเอกสารแนบท้าย) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ
๒. สามารถบรรรุผู้โดยสารไม่ได้น้อยกว่า ๔๔ ที่นั่ง
๓. เป็นรถยนต์ปรับอากาศที่มีสภาพดีและใหม่

๔. มีประกันอุบัติเหตุเดินทางให้แก่รถยนต์ปรับอากาศที่ใช้สำหรับรับจ้าง พร้อมทั้งแนบภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนรถยนต์ประกอบการเสนอราคาด้วย

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมด้าที่มีอาชีพทำงานที่สอบราคากองการจ้างดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนซึ่งเป็นผู้ทึ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในขณะที่ยื่นของสอบราคากองการ
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกัน เช่นวันนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา ให้แก่ เทศบาลตำบลสำนักงาน ๘ วันประกาศสอบราคากองการ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ในการสอบราคากองการครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคากองการต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ในวันที่ ๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กองคลัง เทศบาลตำบลสำนักงาน อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา และในวันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างที่ว่าการอำเภอสะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคากำหนดเปิดซองใบเสนอราคาและตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคากองการ ในวันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างที่ว่าการอำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาจ้างในราคากลาง ๕๐๐.- บาท ได้ที่ กองคลัง
เทศบาลตำบลสำนักขาม อำเภอสะเดา จังหวัดสangkhla ระหว่างวันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘
ถึงวันที่ ๑๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๔ -๕๒๓๗๒๐ - ๖
ต่อ ๑๒ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.gprocurement.go.th
และเว็บไซต์เทศบาลตำบลสำนักขาม www.sumnakham.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



เอกสารการจัดซื้อโดยวิธีสอบราคา เลขที่ ๐๐๘/๒๕๕๘
โครงการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ
ตามประกาศเทศบาลตำบลสำนักงาน ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๘

เทศบาลตำบลสำนักงาน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “เทศบาลตำบลสำนักงาน” มีความประสงค์จะจัดซื้อโดยวิธีสอบราคาโครงการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง จำนวน ๔ คัน รวมระยะเวลา ๒ วัน (ไป-กลับ) เพื่อใช้ในโครงการจัดเวทีประชาคมชุมชน อบรม และทศนศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มองค์กรต่าง ๆ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสำนักงาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำนักงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ จังหวัดพังงา (รายละเอียดกำหนดการเดินทางตามเอกสารแนบท้าย) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ
๒. สามารถบรรจุผู้โดยสารไม่ได้น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง
๓. เป็นรถยนต์ปรับอากาศที่มีสภาพดีและใหม่
๔. มีประกันอุบัติเหตุเดินทางให้แก่รถยนต์ปรับอากาศที่ใช้สำหรับรับจ้าง พร้อมทั้งแนบภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนรถยนต์ประกอบการเสนอราคาด้วย

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ รายการและคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

- (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

- (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
- (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอิสระและมีความสามารถในการรับผิดชอบดูแลตนและครอบครัว

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกกระบุข或者ไม่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการสั่งให้หันติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่งานตามระบบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราclaratory อื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งมีความลับหรือความลับทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการสั่งให้หันติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่งานตามระบบของทางราชการ

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือก ผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลสำนักงาน

๒.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคากลางในวงเงินไม่น้อยกว่า _____ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระบบบริหารส่วนราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลตำบลเข้าถือ

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเอกสารหลักฐานแนบพร้อมกับของใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกของใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อายุน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณฑ์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของใบเสนอราคาตามแบบในข้อ

๓.๒ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อายุน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดเอกสารเสนอราคาตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) บัญชีรายการก่อสร้าง (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของใบเสนอราคาตามแบบในข้อ

๓.๒ (๒)

๔. การยื่นของสอบราคานี้

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกัน ทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการซุดลบหรือแก้ไข หากมีการซุดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคាទร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอเพียงราคາเดียวโดยเสนอราคาร่วมและหรือราคาน้ำด้วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคานี้เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ โดยคิดราคา

รวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ๆ ค่าขนส่งจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่ง ส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลล้านนาขาม

ราคานี้เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยืนใจน้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดของใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนใจเสนอราคานี้ต้องรับผิดชอบราคานี้ได้เสนอไว้และจะยกเลิกการเสนอราคานี้ได้

๔.๓ ผู้เสนอราคานี้ต้องเริ่มดำเนินการตามโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๔.๔ ก่อนยื่นของสอบราคานี้ต้องตรวจสอบจริงสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคานี้หมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของสอบราคานามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคานี้

๔.๕ ผู้เสนอราคานี้ต้องยื่นของสอบราคานี้ปิดผนึกของเรียบร้อยจากหน้าของถึง ประธานคณะกรรมการเปิดของสอบราคานี้โดยระบุไว้ที่หน้าของว่า “ใบเสนอราคานี้เอกสารสอบราคานี้ที่ ๐๐๙/๒๕๕๘” โดยยื่นโดยตรงต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ในวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ กองคลัง เทศบาล ตำบลล้านนาขาม อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา และในวันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ว่าการอำเภอสะเดา จังหวัด สงขลา เมื่อพ้นกำหนดเวลาของสอบราคานี้แล้วจะไม่รับของสอบราคานี้โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดของสอบราคานี้ จะทำการเปิดของใบเสนอราคานี้ของผู้เสนอราคานี้ที่มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ว่าการอำเภอสะเดา จังหวัด สงขลา ในวันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคานี้ เทศบาลตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคานี้ต่อหน่วย

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายได้มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคานี้ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นของสอบราคานี้ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดของสอบราคานี้จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนี้ วันแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดทางเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแยกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคานี้ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่ พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลล้านนาขามเท่านั้น

๕.๓ เทศบาลตำบลล้านนาขาม สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคานี้โดยไม่มีการผ่อนผัน ในการนี้ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนี้ ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคานี้ หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคานี้ของเทศบาลตำบล

(๒) ไม่กรอกชื่อหนิดบุคคล หรือบุคคลธรรมด้า หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาก่อนที่จะมีการเสนอราคานี้อย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคานี้

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคานี้เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายนี้

(๔) ราคานี้เสนอไม่การชุดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคานี้ได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาก็อใน การทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก็อ เทศบาลตำบลสำนักขามมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาซึ่งข้อเท็จจริง สภาพธุณะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้เทศบาลตำบลสำนักขามมีสิทธิที่จะไม่รับราคาก็อไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความหมายสมควรหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ เทศบาลตำบลสำนักขามทรงไว้ว่างสิทธิที่จะไม่รับราคาก่อตัวสุด หรือราคาก่อตัวที่เสนอห้องเด็กได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคากโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลตำบลสำนักขามเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาก่อตัวเรียกร้องค่าเสียหายได้ มีได้ รวมทั้งเทศบาลตำบลสำนักขามจะพิจารณาเลิกการสอบราคาก และลงโทษผู้เสนอราคาก่อตัวเป็นผู้ที่งานหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อตัวไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคาก่อตัว เช่น การเสนอเอกสารการเป็นเจ้าหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาก่อตัวบุคคลอื่นมาเสนอแทนกัน

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาก่อตัวสุด เสนอราคาก่อตัวจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาก่อตัวสุด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อตัวเทศบาลตำบลสำนักขาม จะให้ผู้เสนอราคานั้นซึ่งแจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาก่อตัวสามารถดำเนินงานตามสอบราคาก่อตัวให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำนี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลตำบลสำนักขามมีสิทธิที่จะไม่รับราคาก่อตัวผู้เสนอราคาก่อตัวนั้น

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้คนการสอบราคาก่อตัวจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับเทศบาลตำบลสำนักขาม ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาก่อตัวที่สอบราคาก่อตัวให้เทศบาลตำบลสำนักขามยืดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ เทศบาลตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ

๑.๔

๖.๔ พันธบัตรธุรกิจไทย

๖.๕ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งไว้ให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโนมิให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารตามที่คณะกรรมการร่วมด้วยการพัสดุกำหนด (การใช้หลักประกันตามข้อนี้ใช้เฉพาะสัญญาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับตั้งจากวันที่ผู้คนการสอบราคาก่อตัว (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

เทศบาลตำบลสำนักขามจะทำสัญญากับผู้คนการสอบราคามีเมืองปะร漫เพียงพอ

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สัญญาเป็นราคาย่อมรวม)

เทศบาลตำบลสำนักขามจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราเร้อยละ.....๐.๑๐.....ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-.....เดือน.....-.....ปี นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลสำนักขามได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดการซ่อมแซม แก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน....๑๕....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ เงินรายได้ของเทศบาล ตำบลสำนักขาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อเทศบาลตำบลสำนักขามได้รับเงินค่าดำเนินการจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลตำบลสำนักขามได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายได้ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในสัมภาระที่มีเรือไทยเดินอยู่ สามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเข่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งเทศบาลตำบลสำนักขามได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญารือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระยะเวลาในข้อ ๖ เทศบาลตำบลสำนักขามอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทึ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ เทศบาลตำบลสำนักขามสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อเทศบาลตำบลสำนักขามได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายได้ให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาก็ต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาก็ต้องมีและใช้ผู้ช่วยในการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๑.๑-

๑๑.๒-

๑๑.๓-

๑๒. ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด





ประกาศเทศบาลตำบลสำนักงาน

เรื่อง แจ้งราคากลางโครงการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง
ของเทศบาลตำบลสำนักงาน อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลาง และการคำนวณราคากลาง โดยจะต้องปฏิบัติตามแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามคู่มือแนวทางของสำนักงานป.ป.ช เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลสำนักงาน จะดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคาโครงการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง (พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง) จำนวน ๔ คัน รวมระยะเวลา ๒ วัน (ไป - กลับ) เพื่อใช้ในโครงการจัดเวทีประชาคมชุมชน อบรมและทัศนศึกษาดูงาน ของผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มมองค์กรต่าง ๆ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลสำนักงาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำนักงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ จังหวัดพังงา (รายละเอียดกำหนดการเดินทางตามที่เทศบาลตำบลสำนักงานกำหนด) จึงขอแจ้งรายละเอียดการเปิดเผยราคากลาง ดังนี้

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศสองชั้น ๘ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง (พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง) จำนวน ๔ คัน รวมระยะเวลา ๒ วัน (ไป-กลับ) /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสำนักงาน	
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑ เมษายน ๒๕๕๘ เป็นเงิน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)	
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	
๔.๑ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๕๙ ลง ๒๖ เมษายน ๒๕๕๙ โครงการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ๘ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง จำนวน ๔ คัน และรถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำนักงาน ประจำปี ๒๕๕๙	
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน	
๕.๑ นางสาวจุฬารัตน์ สุวรรณภรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



กำหนดการ

โครงการจัดเวทีประชาคมชุมชน อบรมและทัศนศึกษาดูงาน ของผู้นำชุมชน
ผู้นำกลุ่มองค์กรต่างๆ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และบุคลากรในสังกัด^๑
เทศบาลตำบลสำนักงาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำนักงาน
ประจำปี 2558 ระหว่างวันที่ 4 พ.ค. - 7 พ.ค. 2558

ณ จังหวัดพังงา

วันจันทร์ ที่ 4 พฤษภาคม 2558

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา 08.00 - 09.00 น. | รับลงทะเบียน |
| เวลา 09.00 - 11.00 น. | กล่าวต้อนรับและแสดงนโยบายและการบริหารงาน
โดยนายกเทศมนตรี นายเกชา เป็ญจาร พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร
และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำนักงาน
ซึ่งจะแสดงถึงประสิทธิภาพของโครงการฯ และอบรมเตรียมความพร้อมก่อนวันเดินทาง ^๒
ไปทัศนศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะยาวน้อย จังหวัดพังงา |
| เวลา 11.00 – 12.00 น. | กล่าวปีคปะชุม และรับประทานอาหารว่าง |

วันอังคาร ที่ 5 พฤษภาคม 2558

- | | |
|-------------------------|--|
| เวลา 05.30 น. | ทุกคนพร้อมกันที่รถโดยสาร ประจำจุดที่ได้นัดหมาย
<u>หมายเหตุ</u> : รับประทานอาหารเช้า |
| เวลา 06.00 น. | ออกเดินทางสู่ท่าเรือท่าเลน จังหวัดยะลา ^๓
<u>หมายเหตุ</u> : รับประทานอาหารกลางวัน (ข้าวกล่องบนรถ) |
| เวลา 13.00 น. | เดินทางถึงท่าเรือท่าเลน จังหวัดยะลา ^๔ เตรียมสัมภาระสำหรับลงเรือไปยังเกาะ
ยาวน้อย |
| เวลา 13.30 – 15.00 น. | เดินทางจากท่าเรือท่าเลนถึง อบต.เกาะยาวน้อย จังหวัดพังงา |
| เวลา 15.00 – 16.30 น. | ศึกษาดูงานที่ อบต.เกาะยาวน้อย จังหวัดพังงา
เพื่อศึกษาเรื่องการจัดการขาย, เตาเผา, การท่องเที่ยวโดยชุมชน
และการจัดทำปุยชีวภาพ |
| เวลา 16.30 – 17.00 น. | <u>หมายเหตุ</u> : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างการศึกษาดูงาน
นำคณะเดินทางจาก อบต.เกาะยาวน้อย สู่ที่พัก เกาะยาวชูกิจ เดือนันต์
รีสอร์ท จ.พังงา และนำสัมภาระเข้าที่พัก |
| เวลา 18.00 น. เป็นต้นไป | รับประทานอาหารเย็น และพักผ่อนตามอัธยาศัย |

ดำเนินการ

นางสุมลี นิตี้
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันพุธ ที่ 6 พฤษภาคม 2558

เวลา 07.00 – 08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา 08.00 – 12.00 น.	ชนวิถีชุมชนร่อนเกาะ การทำเครื่องมือการประมง , กลุ่มแม่บ้านทำผ้าบาติก , ทำขนม และการบริหารจัดการตลาดเย็นแบบวิถีชาวบ้าน หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างศึกษาดูงาน
เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 16.30 น.	จัดเวทีประชาคม โดยคณะกรรมการพัฒนาและคณะกรรมการสันับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวทางการจัดทำประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา - คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนสรุปผลการติดตามฯ ประจำปี พ.ศ.2557 - คณะผู้บริหาร ชี้แจงผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาต่างๆ ของเทศบาล ตำบลสำนักงาน ประจำปี 2557 - กลุ่มย่อยระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำแผนชุมชน พ.ศ. 2559 เชิงปฏิบัติการ - กลุ่มย่อยระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 – 2561) เชิงปฏิบัติการ หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างการประชาคม
เวลา 17.30 – 18.30 น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา 18.30 – 20.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวแทนกลุ่มย่อยสรุปผลที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน - ตัวแทนกลุ่มย่อยนำเสนอผลการประชุมกลุ่มย่อยทั้ง 2 แผน - สรุปผลการประชาคม โดยนายเกcha เปี้ยญจาร นายกเทศมนตรี (ประธานคณะกรรมการพัฒนาฯ)
เวลา 20.30 น. เป็นต้นไป	กิจกรรมสันทนาการ และพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดี ที่ 7 พฤษภาคม 2558

เวลา 07.00 – 08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา 08.00 – 09.00 น.	สรุปผลการประชาคม และกล่าวปิดการประชุมโดย นายเกcha เปี้ยญจาร นายกเทศมนตรี (ประธานคณะกรรมการพัฒนาฯ)
เวลา 09.00 – 10.30 น.	คณะเดินทางด้วยเรือจาก เกาะยาวซูกิ เดือนันต์ รีสอร์ท ไปยังท่าเรือท่าเด่น จ.กระบี
เวลา 10.30 – 17.30 น.	นำคณะเดินทางกลับสู่สำนักงานเทศบาลตำบลสำนักงาน หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในระหว่างเดินทาง และรับประทานอาหารกลางวัน (ข้าวกล่อง) บนรถดึงเทศบาลตำบลสำนักงานโดยสวัสดิภาพ
เวลา 17.30 น.	หมายเหตุ : กำหนดการจากนี้การกราบถวายเป็นคราวได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

นางสุมิลี นิเตี้ย
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล